

Инструкция по выгрузке сведений о контракте, заключенном на ЭП «РТС-тендер»

На ЭП «РТС-тендер» реализована выгрузка информации о заключенном контракте, включая сведения об электронных подписях сторон, которыми он был подписан.

Для выгрузки необходимо в карточке контракта нажать кнопку «Выгрузить информацию о контракте».

The screenshot displays the interface of the RTS-tender website. At the top, there is a navigation bar with tabs: ЗАКУПКИ, Контракты (highlighted), ТОРГОВЫЕ СЕССИИ, ЗАПРОСЫ, КАЛЕНДАРЬ, ОТЧЕТЫ, МАСТЕР ЗАКАЗЧИКА, УВЕДОМЛЕНИЯ, О КОНТРАГЕНТЕ, and РАСЧИТАТЬ НМЦ. Below the navigation bar, there is a table with the following data:

Номер заявки	2
Документы участника	Первая часть заявки Вторая часть заявки Аккредитационные документы

Below the table, there are several sections for documents:

- Документы**
 - Проект контракта***
 - [Приказ о назначении.txt](#) (Прикреплено 07.12.2017 09:55 МСК | [ЭП Участника](#) | [ЭП Заказчика](#) |)
 - Другие документы**
- Протокол разногласий**
 - [одобрение.txt](#) (Прикреплено 07.12.2017 09:59 МСК | [ЭП Участника](#) |)
- Документы в обеспечение исполнения контракта и другие документы**

Участник подтверждает, что является государственным или муниципальным казенным учреждением
- Документы обоснования цены контракта**
- Документы подтверждения добросовестности поставщика**

At the bottom of the interface, there is a row of buttons: **Расторжение контракта**, **Выгрузить информацию о контракте** (circled in red), **История**, and **Подпиши заключивших контракт**.

Рис. 1.

В появившемся окне отметить галочками документы, сведения о которых необходимо выгрузить. Для того, чтобы выгрузить информацию только о контракте и о подписях, которыми он был подписан, достаточно установить галочки так, как показано на Рис. 2. После установки галочек, нажать на кнопку «Выгрузить информацию».

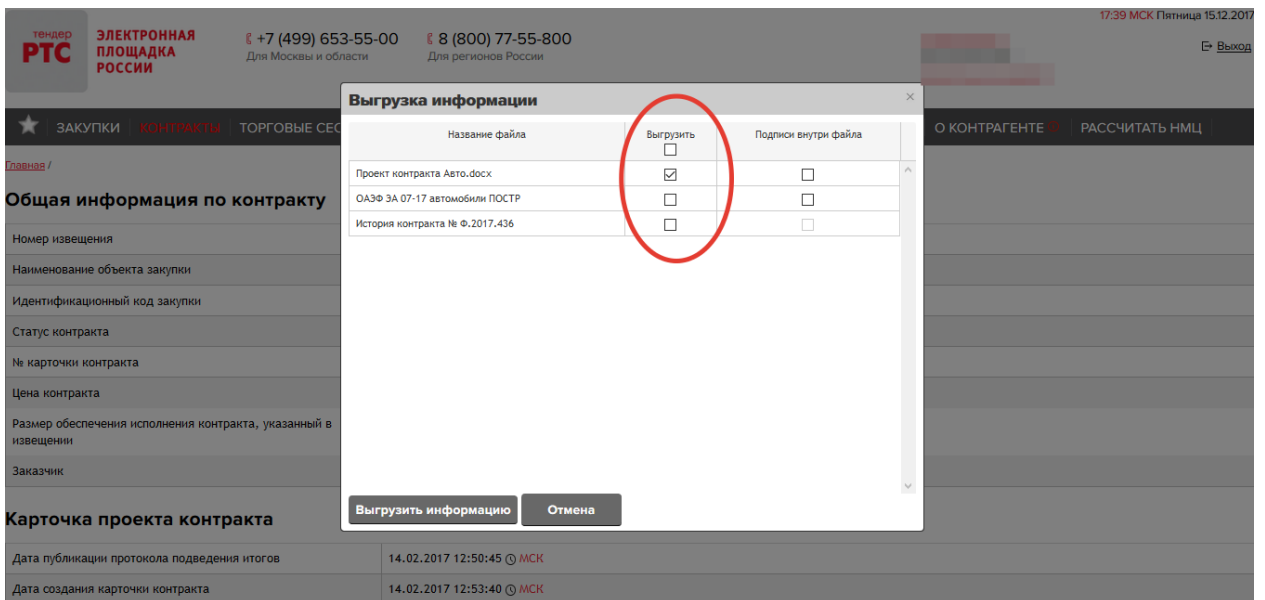


Рис. 2

Далее перейти по кнопке «Начать загрузку».

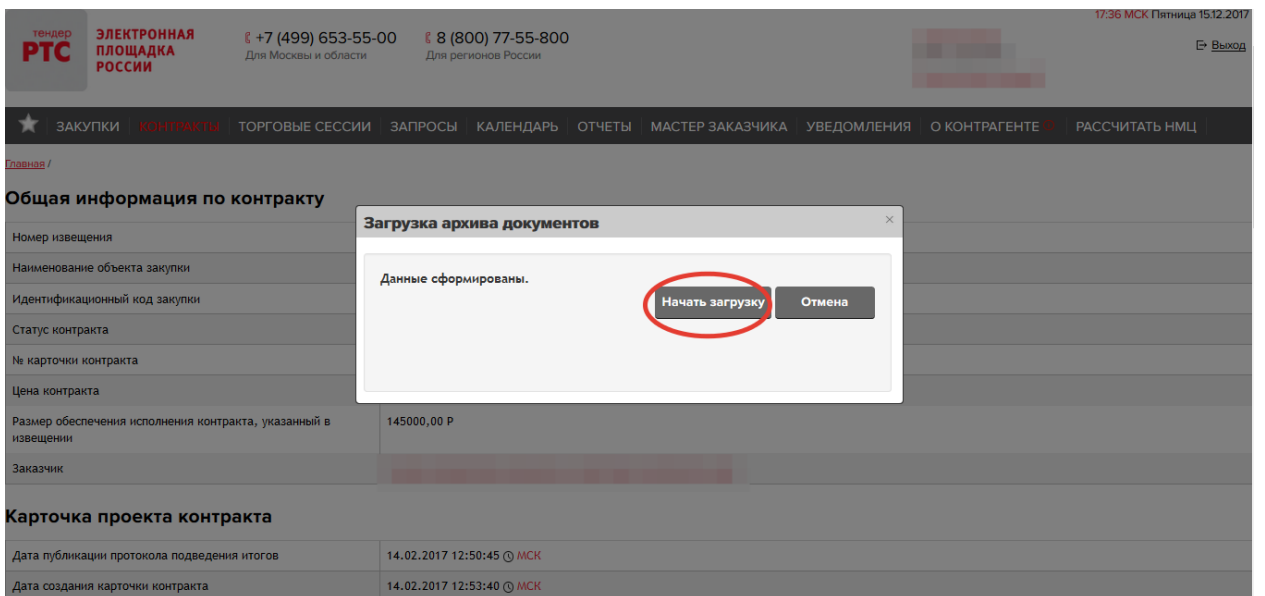


Рис. 3

Затем выбрать место для сохранения архива

The screenshot shows the website interface for 'Электронная площадка России'. At the top, there are contact numbers: +7 (499) 653-55-00 for Moscow and +7 (800) 77-55-800 for other regions. The main navigation bar includes 'ЗАКУПКИ' and 'КОНТРАКТЫ'. A modal dialog box is open, titled 'Открытие «2017-12-15-17-37-20.zip»', asking how to handle the file. The options are 'Открыть в WinRAR archiver (по умолчанию)', 'Сохранить файл' (selected), and 'Выполнять автоматически для всех файлов данного типа'. Below the dialog, a table shows contract details:

Номер извещения	
Наименование объекта закупки	
Идентификационный код закупки	
Статус контракта	
№ карточки контракта	
Цена контракта	
Размер обеспечения исполнения контракта, указанный в извещении	143000,00 Р
Заказчик	

Below the table, there is a section 'Карточка проекта контракта' with the following data:

Дата публикации протокола подведения итогов	14.02.2017 12:50:45 MCK
Дата создания карточки контракта	14.02.2017 12:53:40 MCK

Рис. 4

Найти на компьютере загруженный архив.

The screenshot shows a Windows File Explorer window with the address bar set to 'контракт'. The ribbon includes 'Файл', 'Главная', 'Поделиться', and 'Вид'. The 'Буфер обмена' section contains 'Закрепить на панели быстрого доступа', 'Копировать', 'Вставить', 'Вырезать', 'Скопировать путь', and 'Вставить ярлык'. The 'Упорядочить' section contains 'Переместить', 'Копировать', 'Удалить', and 'Переименовать'. The 'Создать' section contains 'Новая папка', 'Создать элемент', and 'Простой доступ'. The file list shows one file:

Имени	Дата изменения	Тип	Размера
2017-12-15-17-39-22	15.12.2017 17:39	Архив ZIP - WinR...	97 КБ

Рис. 5

В архиве содержится контракт, а также расшифровка электронных подписей.

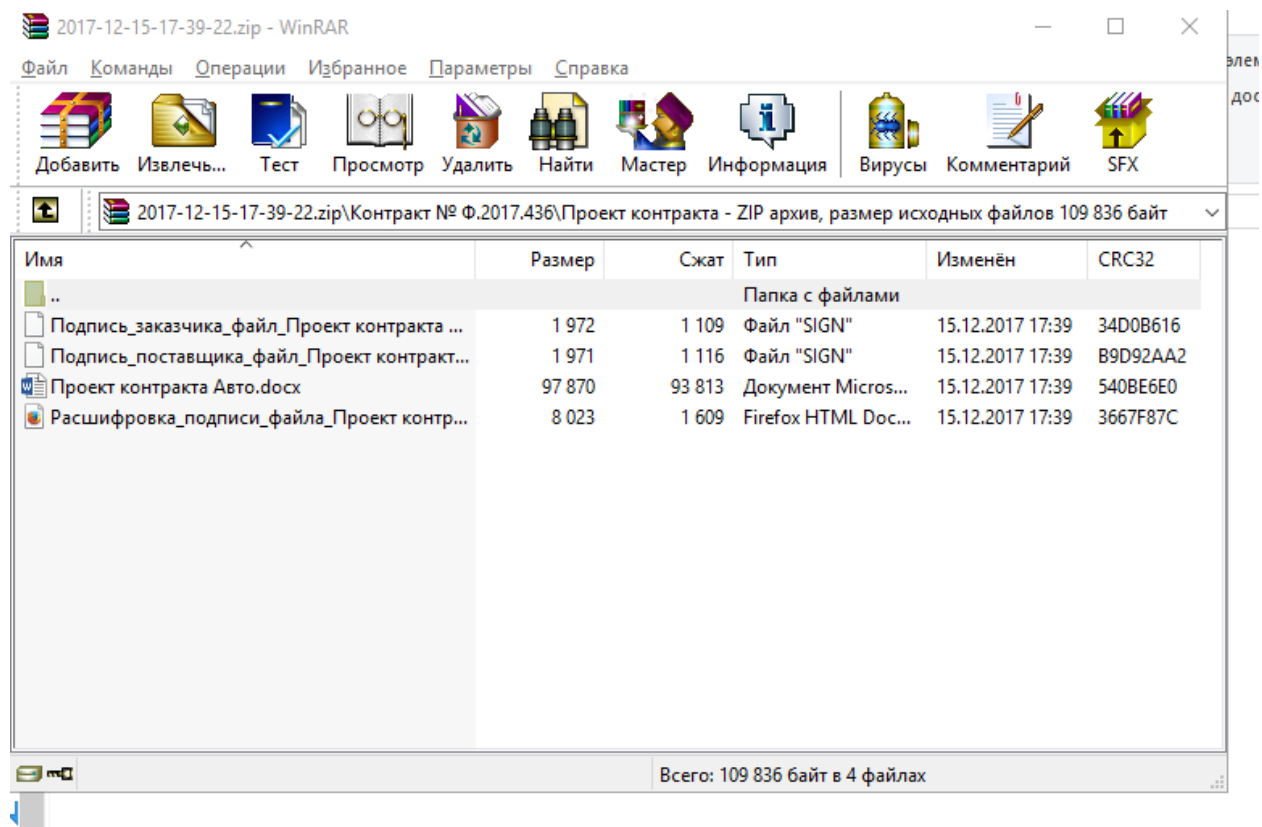


Рис. 6

Выгруженный таким образом архив доступен для загрузки в Реестр контрактов Единой информационной системы.